

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
На совете ГАПОУ МО «ОГПК»
Протокол № III/13
от «27» апреля 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАПОУ МО ОГПК
от «28» апреля 2017 г. № 282

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ В ГАПОУ МО «ОГПК»**

1. Общие положения

1.1 Отдел по социальной и воспитательной работе (далее – Отдел) является структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оленегорский горнопромышленный колледж» (далее - Колледж).

1.2 Деятельность Отдела регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Колледжа.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами Отдела являются:

2.1.1 Организация и проведение в колледже воспитательной работы, культурно-массовой и творческой деятельности, спортивно-оздоровительной работы со студентами.

2.1.2 Создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, духовном, нравственно-эстетическом и физическом развитии.

2.1.3 Формирование профессиональных качеств личности;

2.1.4 Формирование гражданско-патриотической позиции, социальной ответственности, проявляющихся в заботе о благополучии своей страны, региона, колледжа, окружающих людей;

2.1.5 Нравственное воспитание, результатом которого является усвоение норм общечеловеческой морали, культуры общения;

2.1.6 Формирование здорового образа жизни, способности к физическому самосовершенствованию и развитию;

2.1.7 Соблюдение норм коллективной жизни, опирающееся на уважение к закону, к правам окружающих людей;

2.1.8 Создание условий и организация работы дополнительного образования (кружки, секции, творческая мастерская);

2.1.9 Профорientационная работа

2.1.10 Взаимодействие и сотрудничество с общественными организациями и учреждениями государственной структуры активизация работы по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, дорожно-транспортного травматизма, привлекая к профилактической просветительной деятельности в ОГПК сотрудников полиции, прокуратуры, врача-нарколога;

2.1.11 Обеспечение социальной защиты обучающихся из малообеспеченных семей, создание адаптационных условий коррекционных групп.

2.1.12 Создание социокультурной воспитывающей среды, обеспечивающей формирование общекультурных социально-личностных компетенций студентов.

2.1.13 Обеспечение успешной адаптации студентов к условиям и режиму учебной деятельности, психологической готовности к будущей профессиональной деятельности.

2.1.14 Содействие развитию студенческого самоуправления, организационная и методическая помощь в работе студенческих общественных объединений.

2.1.15 Координация деятельности основных звеньев воспитательного процесса (мастера производственного обучения, кураторы групп, органы студенческого самоуправления, другие общественные объединения).

2.1.16 Организация воспитательной, внеурочной и социальной работы с обучающимися, проживающими в общежитии, содействие в решении жилищно-бытовых вопросов.

2.1.17 Организация социальной работы с обучающимися.

2.1.18 Организация работы по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, а также лицам, потерявшим в процессе обучения обоих или единственного родителя, и лиц, оказавшихся в период обучения в трудной жизненной ситуации.

2.1.19 Организация работы по сопровождению и оказанию социальной поддержки выпускников.

3. Функции

3.1. Функциями Отдела являются:

3.1.1 Разработка и подготовка проектов локальных актов и приказов, регламентирующих организацию и проведение социальной и воспитательной работы в колледже.

3.1.2 Обеспечение перспективного и текущего планирования воспитательного процесса и его реализация в группах и в колледже в целом.

3.1.3 Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной деятельности, ее финансового и кадрового обеспечения, подготовка соответствующей методической и локальной нормативной документации.

3.1.4 Содействие созданию студенческих объединений и координация их работы, способствующая функционированию системы студенческого самоуправления.

3.1.5 Проведение систематического мониторинга состояния социальной и воспитательной работы и учет его результатов в практической деятельности.

3.1.6 Организация работы по профилактике правонарушений в студенческой среде, распространения наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения, пропаганде здорового образа жизни.

3.1.7 Проведение профилактической работы со студентами, состоящими на учёте в органах и учреждениях системы профилактики.

3.1.8 Организация работы со студентами в решении социальных вопросов (заселение в общежитие, социальная поддержка студентов льготных категорий и т.д.).

3.1.9 Организация и проведение в группах и в общежитиях собраний, бесед, встреч, лекций по воспитательным проблемам.

3.1.10 Проведение рейдов в общежитии по проверке санитарного состояния и правил внутреннего распорядка.

3.1.11 Организация профилактической работы и контроля по предупреждению нарушения общественного порядка, правил проживания в общежитиях, правил внутреннего распорядка в колледже.

3.1.12 Представление к поощрению студентов, отличившихся в учебной или научной работе, принимающих активное участие в общественной жизни колледжа.

3.1.13 Организация досуга студентов колледжа.

3.1.14 Осуществление организационной работы и помощи в реализации инициатив по развитию студенческого самоуправления (студенческий Совет), студенческих общественных объединений.

3.1.15 Взаимодействие со всеми структурными подразделениями колледжа при решении вопросов, связанных с воспитательной работой.

3.1.16 Внесение предложений по вопросам повышения квалификации преподавательского состава в области воспитания, содействие в организации семинаров, тренингов, конференций по соответствующей тематике.

3.1.17 Организация семинаров, тренингов, лекториев по освоению знаний и навыков самоуправления студенческого актива, оказание помощи в проведении дискуссий по различным аспектам студенческого самоуправления.

3.1.18 Организация и контроль питания обучающихся (студентов), участие в работе комиссии по питанию.

3.1.19 Организация, контроль и координация спортивной и физкультурно-оздоровительной работы в колледже.

3.1.20 Осуществление контроля за состоянием медицинского обслуживания обучающихся (студентов), проведением медицинских осмотров и комиссий.

4. Структура отдела

Начальнику отдела по воспитательной и социальной работе непосредственно подчиняются: преподаватель-организатор ОБЖ, социальный педагог, библиотекарь, педагог дополнительного образования.

4.1 Структура и штатное расписание согласовываются в установленном порядке и утверждаются директором колледжа.

4.2 Права и обязанности работников определяются настоящим Положением и должностными инструкциями.

5. Руководство

5.1 Общее руководство и контроль деятельности Отдела осуществляет директор колледжа.

5.2 Непосредственное руководство Отделом осуществляет начальник Отдела.

5.3 Назначение на должность начальника Отдела и освобождение от нее производится приказом директора колледжа.

6. Права и обязанности

6.1 Отдел имеет право:

6.1.1 Получать от руководителей структурных подразделений колледжа информацию, необходимую для осуществления эффективной работы Отдела.

6.1.2 Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к социальной и воспитательной работе.

6.1.3 Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти и общественными организациями, ответственными за реализацию программ молодежной политики.

6.1.4 Готовить предложения директору колледжа по совершенствованию системы морального и материального стимулирования студентов, активно участвующих во внеурочной работе.

6.1.5 Осуществлять инициативную деятельность в целях поиска новых форм воспитательной работы.

6.1.6 Участвовать в мероприятиях, организуемых колледжем по работе со студенческой молодежью.

6.2 Отдел обязан:

6.2.1 Способствовать внедрению инновационных педагогических технологий в воспитательный процесс.

6.2.2 Устанавливать взаимодействие с федеральными, региональными, муниципальными органами управления, в том числе в образовательной сфере.

6.2.3 Организовывать работу с общественными молодежными организациями, общественными объединениями.

6.2.5 Организовывать работу волонтерского движения.

6.2.5 Координация работы классных руководителей, кураторов и мастеров производственного обучения учебных групп, преподавателя - организатора основ безопасности жизнедеятельности.

6.2.6 Осуществление контроля за качеством образовательного и воспитательного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся (студентов), работой кружков и секций.

6.2.7 Осуществление контроля за учебной нагрузкой, режимом и посещаемостью занятий обучающихся.

6.2.8 Организация и контроль работы стипендиальной комиссии, подготовка документов для выплаты стипендий и компенсаций за питание обучаемых.

6.2.9 Организация и контроль организованного отдыха обучающихся в каникулярное время, проведение инструктажей с обучаемыми, выезжающими на конкурсы (олимпиады) и

иные мероприятия с наставниками за пределы образовательного учреждения во время учебного процесса.

6.2.10 Осуществление постоянного контроля за состоянием правонарушений среди обучающихся (студентов), организация профилактической работы по их предупреждению совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних при администрации города, отделом по делам несовершеннолетних при ГОВД. Организует проведение мероприятий по профилактике экстремизма среди обучающихся.

6.2.11

7. Финансирование деятельности отдела, имущественные вопросы

7.1. Финансирование деятельности осуществляется Колледжем в соответствии со сметой, исходя из потребностей, необходимых для осуществления деятельности Отдела, выполнения плана работы Отдела на предстоящий год и финансовых возможностей колледжа.

7.2. Имущество, передаваемое колледжем Отделу, находится в оперативном управлении и используется только для достижения целей основной деятельности Отдела.

8. Контроль за деятельностью

8.1 Контроль за деятельностью Отдела осуществляет начальник отдела по социальной и воспитательной работе.

9. Прекращение деятельности

9.1 Прекращение деятельности Отдела осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

9.2 Отдел реорганизуется или ликвидируется приказом директора на основании соответствующего решения Совета колледжа.

10. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

10.1 Настоящее Положение утверждается директором колледжа, рассматривается и принимается на заседании Совета колледжа.

10.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором колледжа и принимаются на Совете колледжа.

Разработал:

начальник отдела по ВСП _____ Е.А.Неверова