

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
На совете ГАПОУ МО «ОГПК»
Протокол № III/13
от «27» апреля 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАПОУ МО «ОГПК»
от «28» апреля 2017 г. № 282

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ
И ТАРИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГАПОУ МО «ОГПК»**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» от 22 декабря 2014г. №1601,
- Уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Оленегорский горнопромышленный колледж» (далее – Колледж).

2 Перечень учебно-методической и нормативно-распорядительной документации, необходимой для расчета педагогической и учебной нагрузки

- 2.1 Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- 2.2 Рабочий учебный план (профессии, специальности) для каждой учебной группы.
- 2.3 График учебно-производственного процесса.
- 2.4 Состав контингента по состоянию на 1 сентября по профессиям, специальностям и курсам.
- 2.5 Списочный состав педагогических работников.
- 2.6 Настоящее Положение.

3. Продолжительность рабочего времени

3.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников Колледжа устанавливается исходя из продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает учебную (преподавательскую) работу, воспитательную, индивидуальную работу со студентами, научную, творческую также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными и установленном порядке.

3.2. Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью их педагогической работы, установлены преподавателям 720 часов в год из расчета на 10 учебных месяцев.

3.3. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, указанными в настоящем пункте, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

3.4. Нормируемая часть, рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. Другая часть педагогической работы педагогических работников определяется их должностными обязанностями, предусмотренными Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией и регулируется графиками и планами работы, в том числе индивидуальными планами педагогического работника:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний. Консультаций, оздо-

ровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организация и оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство групп, заведование учебными аудиториями);
- дежурства в Колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

3.5. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, либо в ином объеме с его письменного согласия.

3.6. Установление планируемой учебной нагрузки и ознакомление с ее объемом работников должно завершиться до окончания учебного года и ухода работников в ежегодный оплачиваемый отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и групп, в которых эта нагрузка будет выполняться, также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном изменении учебной нагрузки в случае изменения количества групп или количества часов по учебному плану по учебным дисциплинам.

3.7. Учебная нагрузка педагогического работника Колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом.

3.8. Педагогическим работникам, не находящимся на штатной должности преподавателей (методист, педагог-организатор, социальный педагог, преподаватель — организатор безопасности жизнедеятельности и т.д.), выплачиваются должностные оклады при продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю.

3.9. Преподавательская работа работников, указанных в пункте 3.8. настоящего Положения, сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников колледжа без занятия штатной должности преподавателя оплачивается дополнительно. Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

3.10. Периоды зимних и летних каникул, установленные для обучающихся Колледжа и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками преподавателей, являются для них рабочим временем.

3.11. В каникулярный период преподаватели осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

4. Установление объема учебной нагрузки преподавателей

4.1. Объем учебной нагрузки преподавателей Колледжа устанавливается исходя из количества часов по Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования, учебному плану и программам и обеспеченности кадрами.

4.2. Распределение учебной нагрузки осуществляется Тарификационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора Колледжа. Организацию работы Комиссии осуществляет председатель. Председателем Комиссии является директор Колледжа.

4.3. Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.

4.4. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей Колледжа ограничивается верхним пределом 1440 часов (36 часов в неделю).

4.5. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном оплачиваемом отпуске после начала учебного года (например, в случаях, когда в летний период осуществлялась работа в приемной комиссии), учебная нагрузка устанавливается из расчета её объема на полный учебный год, с учетом которого определяется средняя месячная заработная плата, с последующим применением условий ее уменьшения.

4.6. Преподавателям, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

4.7. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

4.8. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

4.9. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

4.10. Средняя месячная заработная плата выплачивается два раза в месяц ежемесячно в установленные Коллективным договором дни независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года, от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

5. Основные принципы планирования педагогической нагрузки

5.1. Объем годовой педагогической нагрузки каждого преподавателя устанавливается по представлению начальника отдела по учебной работе, утверждается директором. При этом учитывается:

- уровень квалификации;
- трудовая и исполнительская дисциплина;
- эффективность и качество работы;
- отношение к воспитательной работе и степень участия в её проведении.

5.2. Устанавливаются следующие нормы годовой педагогической нагрузки для тарификации: административным работникам – не более 0,5 ставки.

5.3. Отдельным преподавателям по их заявлению возможно утверждение педагогической нагрузки меньше ставки.

5.5. Проект тарификации штатных педагогических работников в пределах установленного объема педагогической нагрузки, разрабатывает начальник отдела по учебной работе. Формирование вакантной педагогической нагрузки осуществляет начальник отдела по учебной работе.

5.6. Преподавателям профессиональных дисциплин педагогическая нагрузка планируется преимущественно по родственным дисциплинам.

6. Порядок расчета педагогической и учебной нагрузки

6.1. Расчет педагогической нагрузки производится в соответствии с рабочими учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий и учебной деятельности, с учетом планируемого количества студентов в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

6.2. Количество консультаций на каждую учебную дисциплину, междисциплинарный курс устанавливается федеральными государственными стандартами и учебным планом по каждой профессии, специальности.

6.3. Деление учебных групп численностью более 20 человек может производиться при проведении:

- лабораторных и практических работ;
 - практические занятия с применением персональных компьютеров;
 - занятий иностранному языку.
-