

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

на Совете
ГАПОУ МО «ОГПК»
Протокол № П/70
« 18 » мая 2016г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГАПОУ МО «ОГПК»
от «18 » мая 2016г.

№ 332

ПОЛОЖЕНИЕ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) (далее - Положение) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Оленегорский горнопромышленный колледж» (далее – Колледж) определяет порядок выполнения, защиты, а так же требования к структуре курсовой работы (проекта).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

— Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Письмом Минобрнауки РФ от 5 апреля 1999 года № 16-52-55ин/16-13 «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

— Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям.

1.3. В соответствии с требованиями к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования обучающийся должен выполнить курсовую работу (проект), которая представляет собой вид учебно-исследовательской работы по учебной дисциплине и (или) профессиональному модулю.

1.4. Выполнение курсовой работы (проекта) является важным и обязательным этапом обучения студента в Колледже, систематизирует, обобщает, закрепляет теоретические знания, развивает и углубляет практические умения и навыки, показывает степень усвоения студентом пройденного учебного материала, а также способность к его анализу, позволяет применить полученные общие и профессиональные компетенции при решении задач, связанных со сферой профессиональной деятельности выпускников.

1.5. Основная цель курсовой работы (проекта) – формирование у студентов умений проводить самостоятельное исследование, анализировать, обобщать и излагать полученные данные в виде научно-статистического отчёта и докладывать о проделанной работе перед аудиторией сокурсников и преподавателей.

1.6. Основные задачи курсовой работы (проекта):

— систематизация и закрепление полученных общих и профессиональных компетенций;

— углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;

— применение студентами теоретических знаний и практических умений, полученных при изучении учебной дисциплины (учебных дисциплин) и (или) профессионального модуля (модулей);

— закрепление у студентов навыков ведения самостоятельной работы, освоение методики теоретического, экспериментального и научно-практического исследования;

— развитие умений студентов работать с различными литературными источниками, анализировать, обобщать, делать выводы, составлять рекомендации, предложения;

— поощрение творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности студента;

— формирование опыта публичной защиты курсовой работы (проекта) студентом.

1.7. Защита курсовой работы (проекта) является одной из форм промежуточной аттестации, выполняется в сроки, определенные графиком учебного процесса и расписанием занятий.

1.8. Сведения о написанных и защищенных курсовых работах (проектах) выносятся в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

2. Руководство курсовой работой (проектом)

2.1. Руководителем-консультантом студента по выполнению курсовой работы (проекта) является преподаватель, ведущий у данного студента курс учебной дисциплины и (или) профессионального модуля.

2.2. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, даются ответы на вопросы студентов.

2.3. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- участие в определении темы курсовой работы (проекта);
- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект);

2.4. В ходе индивидуальных консультаций преподаватель проверяет выполненные части работы. Все ошибки и недоработки должны быть указаны студенту, по ним должны быть даны разъяснения и указания по устранению недостатков, в том числе путем указания дополнительных информационных источников, позволяющих помочь студенту понять допущенные им ошибки и найти правильный путь к решению вопроса.

2.5. По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

2.6. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);
- перечень общих и профессиональных компетенций, формированию которых способствовало выполнение курсовой работы (проекта);
- оценку качества оформления работы и иллюстративного материала;
- оценку курсовой работы (проекта).

2.7. Консультирование, проверка, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу (проект). Это время включается в педагогическую нагрузку преподавателя ведущего данную дисциплину и (или) профессиональный модуль.

3. Выбор темы курсовой работы (проекта)

3.1. Темы курсовых работ (проектов) разрабатываются руководителем учебной дисциплины, профессионального модуля. Тема может быть предложена самим студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

3.2. Темы курсовых работ (проектов), рассматриваются на методической комиссии профессиональных дисциплин и профессиональных модулей и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Темы должны соответствовать требованиям

к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, носить актуальный характер.

3.3. Задания на курсовую работу (проект) должны быть индивидуальными и разнообразными по содержанию, но примерно одинаковыми по степени сложности поставленных перед студентами задач.

В отдельных случаях допускается выполнение работы группой студентов.

3.4. В случаях, когда работы (проекты) выполняет одновременно большое число студентов, допускаются различные варианты исходных числовых данных задания одного и того же содержания.

3.5. При сдаче выполненной курсовой работы (проекта) бланк задания вкладывается в пояснительную записку.

3.6. Руководитель составляет график выполнения работы, где фиксируются контрольные сроки. Организации курсового проектирования включает следующие этапы:

- разработка и утверждение тематики курсового проектирования;
- составление графика курсового проектирования;
- выдача студентам заданий на курсовое проектирование и ознакомление с графиком выполнения курсового проектирования;
- выполнение курсовой работы (проекта): организация учебных занятий и дополнительных консультаций для студентов;
- защита курсовых работ (проектов).

3.7. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

4. Структура курсовой работы (проекта)

Виды курсового проектирования:

- курсовая работа;
- курсовой проект;

4.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер.

4.1.1. Структура курсовой работы *реферативного характера*:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель и задачи работы;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей;
- использования материалов работы;
- список использованных источников;
- приложение.

4.1.2. Структура курсовой работы *практического характера*:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цель и задачи работы;
- основная часть, которая обычно состоит из двух разделов:
- первый раздел: теоретические основы разрабатываемой темы;
- второй раздел: практическая часть, представленная расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- список использованных источников;
- приложение.

4.1.3. Структура курсовой работы *опытно-экспериментального характера*:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяются цель и задачи эксперимента;
- основная часть, которая обычно состоит из двух разделов:
- первый раздел содержит теоретические основы разрабатываемой темы, в нем даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- второй раздел представлен практической частью, в которой содержится план;
- проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы;
- обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- список использованных источников;
- приложение.

4.2. По содержанию курсовой проект может носить *конструкторский* или *технологический характер*. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

4.2.1. Пояснительная записка включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- конструкторская (описательная) часть, в которой описание конструкции и принципа работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления.
- организационно-экономическую;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список использованных источников;
- приложение.

4.2.2. Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера, может быть представлена чертежами, схемами, диаграммами, картинками, сценариями и другими продуктами или изделиями творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

5. Правила оформления курсовой работы (проекта)

5.1. Объем курсовой работы (проекта) – не менее 25-30 страниц печатного текста, формат А4, без учета приложений. Шрифт Times New Roman, размер 12-14 пт, интервал 1,0-1,5; цвет черный. Левое поле 20 мм, правое 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

5.2. Номер страницы ставится в нижнем правом углу. Текст располагается только на одной стороне листа.

Титульный лист и оглавление не нумеруются, но принимаются за первую и вторую страницы. Введение, заключение, список использованных источников, приложения в оглавлении не нумеруются.

5.3. ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1, ГЛАВА 11, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ печатается с новой страницы.

5.4. Заголовки выполняются заглавными буквами, точка после них не ставится.

5.5. Между заголовком и последующим текстом делается пропуск строки.

5.6. Оглавление, следующее за титульным листом, включает все заголовки курсовой работы (проекта) и указывает страницы, с которых они начинаются.

5.7. Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись «Приложение» с указанием, только его порядкового номера, например «Приложение 1».

5.8. Каждый графический материал, иллюстрация, таблица и пр. должен иметь точное и краткое наименование (название).

5.9. В тексте на все приложения и таблицы должны быть сделаны ссылки.

5.10. Все таблицы в работе должны быть в однотипном оформлении.

5.11. Все страницы окончательно оформленной работы брошюруются в специальных папках.

5.12. Курсовая работа (проект) сдается руководителю в печатном и электронном виде.

5.13. В ходе подготовки к защите курсовой работы (проекта) студентом подготавливается презентация доклада (текст доклада и иллюстрации к нему). Презентация доклада в ходе консультаций согласовывается с руководителем проектирования.

6. Библиографическое описание

6.1. Список использованных источников должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ Р 7.05 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу».

6.2. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы. Всего при разработке курсовой работы (проекта) должно быть использовано не менее 20 различных источников.

6.3. Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); общее количество страниц в книге.

7. Порядок представления курсовой работы (проекта) к защите

7.1. Защита курсовой работы (проекта) является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на выполнение курсовой работы (проекта).

7.2. Содержание отзыва доводится до сведения студентов не позднее, чем за день до защиты курсовой работы (проекта). Внесение изменений в работу после получения отзыва не допускается.

7.3. При защите курсовой работы (проекта) студент должен отразить ее актуальность, цель, задачи, дать краткую характеристику ее теоретической части и более подробно раскрыть ее практическую часть, завершить доклад выводами и предложениями студента.

7.4. Защита курсовой работы (проекта) предусматривает:

- доклад студента (5-10 минут);
- чтение отзыва;
- вопросы членов комиссии и ответы студента;

7.5. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе:

- на «отлично», если студент свободно владеет теоретическим материалом, умеет правильно трактовать нормы законов, пользоваться основной, дополнительной и справочной литературой, грамотно и самостоятельно формулирует решения, проявляет инициативу и старательность, убедительно защищает свою точку зрения, работал систематически, аккуратно выполняя график работы;

- на «хорошо», если студент достаточно твердо усвоил теоретический материал, может применять его на практике самостоятельно и по указанию преподавателя, правильно

отвечает на вопросы по защите, работал в основном систематически, пользовался справочной литературой;

- на “удовлетворительно”, если студент усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя применяет его практически;

- на “неудовлетворительно”, если студент не может защитить свои решения, допустил грубые фактические ошибки.

7.6. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

7.7. Повторная защита курсовой работы (проекта) по одной и той же учебной дисциплине допускается на более двух раз.

7.8. В отдельных случаях заместителем директора по учебно-производственной работе по представлению начальника отдела по учебной работе разрешается одна повторная защита курсовой работы (проекта) с целью повышения положительной оценки.

8. Хранение курсовых работ (проектов)

8.1. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в кабинетах соответствующих дисциплин или учебной части. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие для кабинета интереса, списываются по акту.

8.2. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, а также изделия и продукты творческой деятельности студентов, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях Колледжа.
