

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

ГАПОУ МО «ОГПК»

_____ И.Р.Машнина

« _____ » _____ 20 _____ г.

Комплект контрольно-оценочных средств

учебной дисциплины

ОП. 10 Цифровые технологии в профессиональной
деятельности

по профессии

43.01.09 Повар, кондитер

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 43.01.09 Повар, кондитер;
- учебных планов;
- рабочей программы учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

РАЗРАБОТЧИК (-И):

преподаватель ГАПОУ МО «ОГПК») Михайлова Наталья Борисовна

КОМПЛЕКТ КОС РАССМОТРЕН

На заседании цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Протокол № 1 от 23 сентября 2023 г.

Председатель Иванова И.А.

Комплект КОС рекомендован к переутверждению на _____ - _____ учебный год

_____ с изменениями без изменений)

(лист с внесенными изменениями прикладывается к рабочей программе).

КОМПЛЕКТ КОС РАССМОТРЕН

на заседании цикловой методической комиссии

_____ (наименование ЦМК)

Протокол № _____ от _____ 20____ г.

Председатель _____
подпись (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Оценка освоения учебной дисциплины
4. Контрольно-измерительные материалы для организации и проведения текущего контроля успеваемости аттестации по учебной дисциплине
5. Контрольно-оценочные материалы для организации и проведения промежуточной (итоговой) аттестации по учебной дисциплине
6. Лист согласования

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

В результате освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен:

Уметь:

- У1. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У2. Использовать современное программное обеспечение

Знать:

- 3.1 Современные средства и устройства информатизации;
- 3.2 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» осуществляется комплексная проверка знаний и умений, а также общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1.

Результаты обучения: знания, умения, общие и профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
З 1 У 2 ОК 2, 4, 9	Теоретический материал. Выполнение практических работ по предложенным разработкам. Задание на самостоятельное изучение.	Практическая работа №2, 3, 5, 6, 8, 9, 11, 12
З 2 У 1 ОК 1, 3, 4, 9	Теоретический материал. Выполнение практических работ по предложенным разработкам. Задание на самостоятельное изучение.	Практическая работа №1, 4, 7, 10

Комплексная проверка знаний и умений, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций осуществляется в форме текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной (итоговой) аттестации по дисциплине.

Текущий контроль осуществляется преподавателями систематически при проведении учебных занятий.

Формой итоговой аттестации по учебной дисциплине является зачет.

3. Оценка освоения учебной дисциплины по специальности «Повар, кондитер»

Таблица 2. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	З1	З2	У1	У2	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11
Тема 1. Технологии обработки текстовой информации	+			+	+	+	+	+					+		
Тема 2. Технологии обработки числовой информации	+			+		+		+					+		
Тема 3. Пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+					+		

4. Контрольно-измерительные материалы для организации и проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине

Практическая работа №3. Работа с технологическими картами.

Задание:

1. Откройте и заполните готовую форму «Калькуляционной карты»

Годовая форма № ОП-17
Утверждена постановлением Госкомстата
России от 25.12.1999 № 132

О		Код
Формат по ОКУД		03305010
по ОКПО		0
организации		0
структурное подразделение		0
наименование блюда		0
Номер блюда по сборнику рецептов, ТТК, СПО		0
Вид операции		0
О		0
Номер документа		0
Дата составления		0

КАЛЬКУЛЯЦИОННАЯ КАРТОЧКА

Порядковый номер калькуляции дата утверждения			№ 1			№ 2			№ 3			№ 4			№ 5			№ 6		
№	Продукты		норма кг	цена руб	сумма руб	норма кг	цена руб	сумма руб	норма кг	цена руб	сумма руб	норма кг	цена руб	сумма руб	норма кг	цена руб	сумма руб	норма кг	цена руб	сумма руб
	наименование	код																		
1а	2а	3а	4а	5а	6а	7а	8а	9а	10а	11а	12а	13а	14а	15а	16а	17а	18а	19а	20а	21а
Общая стоимость сырьевого набора на 100 блюд			Х	Х	а	Х	Х	а	Х	Х	а	Х	Х	а	Х	Х	а	Х	Х	а
Наценка _____ % , руб/дл			а			а			а			а			а			а		
Цена продажи блюда, руб/дл			а			а			а			а			а			а		
Выход одного блюда в готовом виде, грамм			а			а			а			а			а			а		
Заведующий производством			а			а			а			а			а			а		
Калькулятивно составлен			а			а			а			а			а			а		
УТВЕРЖДАЮ			а			а			а			а			а			а		
Руководитель организации			а			а			а			а			а			а		

2. Готовый результат покажите преподавателю.

5. Контрольно-оценочные материалы для организации и проведения промежуточной (итоговой) аттестации по учебной дисциплине:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Предметом оценки являются знания и умения. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов: зачет.

Задания для организации и проведения промежуточной (итоговой) аттестации:

Зачетная работа по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Инструкция для обучающихся / студентов

Откройте программу My Test, выберите номер своей группы и нажмите «Начать тест». Внимательно прочитайте задание и выберите 1 правильный ответ, установите соответствие или допишите определение.

Время выполнения задания – 60 мин.

1. Автоматизация офиса:

- а) Предназначена для решения хорошо структурированных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки.
- б) Предназначена для удовлетворения информационных потребностей всех сотрудников организации, имеющих дело с принятием решений.
- с) Первоначально была призвана избавить работников от рутинной секретарской работы.

2. При компьютеризации общества основное внимание уделяется:

- а) обеспечению полного использования достоверного, исчерпывающего и своевременного знания во всех видах человеческой деятельности.
- б) развитию и внедрению технической базы компьютеров, обеспечивающих оперативное получение результатов переработки информации и ее накопление.

3. Результатом процесса информатизации является создание:

- а) информационного общества.
- б) индустриального общества.

4. Информационная услуга — это:

- а) совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или невещественной форме.
- б) результат непроизводственной деятельности предприятия или лица, направленный на удовлетворение потребности человека или организации в использовании различных продуктов.
- с) получение и предоставление в распоряжение пользователя информационных продуктов.
- д) совокупность связанных данных, правила организации которых основаны на общих принципах описания, хранения и манипулирования данными.

5. Информационно-поисковые системы позволяют:

- а) осуществлять поиск, вывод и сортировку данных
- б) осуществлять поиск и сортировку данных
- с) редактировать данные и осуществлять их поиск
- д) редактировать и сортировать данные

6. Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:

- а) совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;
- б) его знаниями основных понятий информатики;
- с) совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов;
- д) уровнем понимания закономерностей информационных процессов в природе и обществе, качеством знаний основ компьютерной грамотности, совокупностью технических навыков взаимодействия с компьютером, способностью эффективно и своевременно использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении задач практической деятельности;

- е) его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера.
- 7. Деловая графика представляет собой:**
- а) график совещания;
 - б) графические иллюстрации;
 - в) совокупность графиков функций;
 - г) совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.
- 8. В чем отличие информационно-поисковой системы (ИПС) от системы управления базами данных (СУБД)?**
- а) в запрете на редактирование данных
 - б) в отсутствии инструментов сортировки и поиска
 - в) в количестве доступной информации
- 9. WORD — это...**
- а) графический процессор
 - б) текстовый процессор
 - в) средство подготовки презентаций
 - г) табличный процессор
 - д) редактор текста
- 10. ACCESS реализует — ... структуру данных**
- а) реляционную
 - б) иерархическую
 - в) многослойную
 - г) линейную
 - д) гипертекстовую
- 11. Front Page — это средство ...**
- а) системного управления базой данных
 - б) создания WEB-страниц
 - в) подготовки презентаций
 - г) сетевой передачи данных
 - д) передачи данных
- 12. Электронные таблицы позволяют обрабатывать ...**
- а) цифровую информацию
 - б) текстовую информацию
 - в) аудио информацию
 - г) схемы данных
 - д) видео информацию
- 13. Технология OLE обеспечивает объединение документов созданных ...**
- а) любым приложением, удовлетворяющим стандарту CUA
 - б) при помощи информационных технологий, входящих в интегрированный пакет
 - в) электронным офисом
 - г) любыми информационными технологиями
 - д) PHOTO и Word
- 14. Схему обработки данных можно изобразить посредством...**
- а) коммерческой графики
 - б) иллюстративной графики
 - в) научной графики
 - г) когнитивной графики
 - д) Front Page
- 15. Векторная графика обеспечивает построение...**
- а) геометрических фигур
 - б) рисунков
 - в) карт
 - г) различных формул
 - д) схем
- 16. Деловая графика включена в состав...**
- а) Word
 - б) Excel
 - в) Access
 - г) Outlook

- е) Publisher
- 17. Структура гипертекста ...**
- а) задается заранее
 - б) задается заранее и является иерархической
 - в) задается заранее и является сетевой
 - г) задается заранее и является реляционной
 - д) задается заранее и является реляционной
 - е) заранее не задается
- 18. Гипертекст – это...**
- а) технология представления текста
 - б) структурированный текст
 - в) технология поиска данных
 - г) технология обработки данных
 - д) технология поиска по смысловым связям
- 19. Сетевая операционная система реализует ...**
- а) управление ресурсами сети
 - б) протоколы и интерфейсы
 - в) управление серверами
 - г) управление приложениями
 - д) управление базами данных
- 20. Клиент — это ...**
- а) абонентская ЭВМ, выполняющая запрос к серверу
 - б) приложение, выдающее запрос к базе данных
 - в) запрос пользователя к удаленной базе данных
 - г) запрос приложения
 - д) локальная система управления базой данных
- 21. Единицей обмена физического уровня сети является ...**
- а) байт
 - б) бит
 - в) сообщение
 - г) пакет
 - д) задание
- 22. Протокол IP сети используется на ...**
- а) физическом уровне
 - б) канальном уровне
 - в) сетевом уровне
 - г) транспортном уровне
 - д) сеансовом уровне
 - е) уровне представления данных
 - ж) прикладном уровне
- 23. (несколько вариантов ответа) Интернет возник благодаря соединению таких технологий, как ...**
- а) мультимедиа
 - б) гипертекста
 - в) информационные хранилища
 - г) сетевые технологии
 - д) телеконференции
 - е) геоинформационные технологии
- 24. (несколько вариантов ответа) Ресурсы интернета — это ...**
- а) электронная почта
 - б) телеконференции
 - в) компьютеры, еще не подключенные к глобальной сети
 - г) каталоги рассылки в среде
 - д) FTP-системы
- 25. (несколько вариантов ответа) URL-адрес содержит информацию о...**
- а) типе приложения
 - б) местонахождении файла
 - в) типе файла
 - г) языке программирования
 - д) параметрах программ
- 26. Результатом поиска в интернет является ...**
- а) искомая информация
 - б) список тем
 - в) текст
 - г) сайт с текстом

- е) список сайтов
- 27. Почтовый сервер обеспечивает ... сообщений**
- а) хранение почтовых
 - б) передачу
 - в) фильтрацию
 - г) обработку
 - д) редактирование
- 28. В режиме off — line пользователь ...**
- а) общается непосредственно с адресатом
 - б) передает сообщение одному адресату
 - в) посылает сообщение в почтовый сервер
 - г) передает сообщение нескольким адресатом
 - д) передает сообщение в диалоговом режиме
- 29. (несколько вариантов ответа) К мультимедийным функциям относятся ...**
- а) цифровая фильтрация
 - б) методы защиты информации
 - в) сжатие-развертка изображения
 - г) поддержка «живого» видео
 - д) поддержка 3D графики
- 30. (несколько вариантов ответа) Видеоконференция предназначена для...**
- а) обмена мультимедийными данными
 - б) общения и совместной обработки данных
 - в) проведения телеконференций
 - г) организации групповой работы
 - д) автоматизации деловых процессов
- 31. Искусственный интеллект служит для ...**
- а) накопления знаний
 - б) воспроизведения некоторых функций мозга
 - в) моделирования сложных проблем
 - г) копирования деятельности человека
 - д) создания роботов
- 32. Достоверность данных — это ...**
- а) отсутствие в данных ошибок
 - б) надежность их сохранения
 - в) их полнота
 - г) их целостность
 - д) их истинность
- 33. Безопасность компьютерных систем — это ...**
- а) защита от кражи, вирусов, неправильной работы пользователей, несанкционированного доступа
 - б) правильная работа компьютерных систем
 - в) обеспечение бессбойной работы компьютера
 - г) технология обработки данных
 - д) правильная организация работы пользователя
- 34. Безопасность данных обеспечивается в результате ...**
- а) контроля достоверности данных
 - б) контроля искажения программ и данных
 - в) контроля от несанкционированного доступа к программам и данным
 - г) технологических средств обеспечения безопасности и организационных средств обеспечения безопасности
- 35. Система электронного документооборота обеспечивает ...**
- а) массовый ввод бумажных документов

- b) управление электронными документами
- c) управление знаниями
- d) управление новациями
- e) автоматизацию деловых процессов

36. Моделирование деятельности сотрудника в электронном документообороте — это

- a) имитация деятельности
- b) формализованное описание его деятельности
- c) реализация бизнес — процессов
- d) реализация деятельности сотрудника
- e) организация групповой работы

37. Для изменения электронного документа в системе управления документами задается ...

- a) пароль и право доступа
- b) имя базы данных
- c) имя информационного хранилища
- d) идентификатор электронного документа

38. Операция «чистка изображения» в системе массового ввода документов — это удаление ...

- a) пятен и шероховатостей, линий сгиба, других дефектов
- b) элементов форм
- c) пересечения букв с элементами форм
- d) фона

39. Системы оптического распознавания работают с...

- a) рукописным текстом
- b) полиграфическим текстом
- c) штрих — кодами
- d) специальными метками
- e) гипертекстом

40. Управление знаниями необходимо для...

- a) создания интеллектуального капитала предприятия
- b) поддержки принятия решений
- c) преобразования скрытых знаний в явные
- d) создания иерархических хранилищ
- e) создания электронного документооборота

Условия проведения промежуточной (итоговой) аттестации

Зачет проводится по подгруппам (12-13 человек в одной подгруппе)
проводится по подгруппам (12-13 человек в одной подгруппе)

Критерии оценивания

В тесте 40 вопросов, 1 вопрос оценивается в 1 балл.

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
36-40	Отлично
30 - 35	Хорошо
21 - 29	Удовлетворительно
≤ 20	Неудовлетворительно

6.Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании цикловой комиссии _____

«_____» _____ 20____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ / _____ /

41.