

**Министерство образования и науки Мурманской области
«Северный национальный колледж»
(филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Мурманской области «Оленегорский горнопромышленный колледж»)**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП.01 Экономика организации

основной профессиональной образовательной программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

с. Ловозеро, Мурманской области
2022

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.01 Экономика организации** разработана на основе Федерального государственного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Организация-разработчик:

«Северный национальный колледж» (филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Оленегорский горнопромышленный колледж»)

Составитель:

Говердова Н.В, преподаватель

Ответственный:

Советкина С.В., начальник отдела по учебной работе

РАССМОТРЕНО:

на заседании ЦМК филиала

Протокол

от «01» сентября 2022 г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

учебной дисциплины «Экономика организации»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать/понимать:**

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **овладевать: общими компетенциями, включающими в себя способность**

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

профессиональными компетенциями, соответствующие основным видам профессиональной деятельности

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы расчетов в ФСС и ПФ, формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. ПК

4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка студента - **102** часов, в том числе:

- обязательная аудиторная лабораторно-практическая работа студента - **68** часов;
- самостоятельная работа студента - 34 часов.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68
в том числе:	
практические работы	16
Самостоятельная работа студента	34
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Организация в условиях рынка 14 (10+4)			
Тема 1. 1. Предпринимательская деятельность.	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация Организационно-правовые формы организаций	2	1
	Практическое занятие №1 «Организационно-правовые формы организаций».	1	2
Тема 1. 2. Организация и характеристика производственного процесса.	Формы организации производства. Производственный цикл. Сущность и этапы подготовки производственного процесса.	2	1-2
	Практическое занятие №2 «Определение длительности производственного цикла»	1	2
Тема 1.3. Основы логистики организации.	Понятие и задачи логистики. Функциональные области логистики. Взаимодействие логистики с другими организационными процессами.	2	1-2
Тема 1.4. Планирование деятельности организации.	Сущность внутрифирменного планирования, виды планов, структура бизнес - плана. Характеристика экономических показателей организации. Основные показатели производственной программы	2	1-2
	Практическое занятие №3 «Расчет основных показателей производственной программы».	1	2
Самостоятельная работа студента: Выполнение домашних заданий по теме 1, работа с конспектом и литературой. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Написание рефератов по темам: «Виды		9	

предпринимательства и их развитие», «Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования организации», доклады о развитии и роли малого бизнеса в экономик			
Раздел 2. Материально-техническая база организации			
Тема 2.1. Основной капитал	Основной капитал и его роль в производстве. Понятие, состав и структура основных фондов. Оценка и износ основных фондов.	2	1-2
	Амортизация основных фондов. Оценка наличия, состояния и движения основных фондов.	2	
	Показатели эффективности использования основных фондов. Воспроизводство основных фондов. Нематериальные активы.	2	1-2
	Практическое занятие № 4 «Расчет среднегодовой стоимости основных средств. Начисление амортизации различными способами.	1	3
	Практическое занятие № 5 «Расчет показателей эффективности использования основного капитала».	1	3
Тема 2.1. Оборотные средства.	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования Кругооборот оборотных средств.	2	2
	Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств.	2	
	Практическое занятие № 6 «Расчет норматива оборотных средств и показателей эффективности их использования».	1	3

Самостоятельная работа студента: Выполнение домашних заданий по теме 2, работа с конспектом и литературой. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовить доклад о значении приобретения нематериальных активов		9	
Раздел 3. Трудовые ресурсы и оплата труда в организации .31 (20+11)			
Тема 3.1. Персонал организации.	Персонал организации: понятие, состав, структура.	2	1-2
Тема 3.2. Кадровая политика.	Понятие кадровой политики организации. Виды кадровой политики.	1	
Тема 3.3. Списочный и явочный состав персонала.	Понятие списочного и явочного состава персонала. Среднесписочный состав	1	
	Практическое занятие № 7 «Определение среднесписочного состава персонала».	1	2
Тема 3.4.оборот рабочей силы.	Движение кадров. Коэффициенты изменения численности персонала: оборота по приему, по выбытию, текучести кадров, постоянства кадров, общего оборота.	2	2
	Практическое занятие № 8 «Определение коэффициентов движения кадров»	1	3
Тема 3.5. Нормирование труда.	Организация труда. Понятие. Основные направления организации труда. Нормирование труда. Норма времени. Норма выработки. Норма обслуживания.	2	2
Тема 3.6. Производительность труда.	Понятие. Выработка. Трудоемкость	1	
	Практическое занятие № 9 «Расчет выработки и трудоемкости»	1	3
Тема 3.7. Формы и системы оплаты труда.	Принципы оплаты труда. Тарифная система. ЕТКС. Тарифная ставка. Тарифная сетка. Бестарифная система оплаты труда.	2	2
	Сдельная форма оплаты труда и ее системы. Повременная форма оплаты труда. Повременно-премиальная система. Окладная система оплаты труда.	2	

	Практическое занятие № 10 «Расчет з/п при сдельной форме оплаты труда»	1	3
	Практическое занятие № 10 «Расчет з/п при повременной форме оплаты труда»	1	
Самостоятельная работа студента: Выполнение домашних заданий по теме 3, работа с конспектом и литературой. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: На основе СМИ подготовить сообщения о методах совершенствования организации труда		8	
Раздел 4. Показатели деятельности организации.			
Тема 4.1. Издержки производства и реализации продукции.	Понятие и состав издержек производства. Постоянные и переменные издержки. Издержки обращения.	2	1-2
	Смета затрат на производство. Элементы сметы затрат.	1	
	Себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости. Понятие. Виды. Статьи калькуляции. Расчет прямых затрат. Распределение косвенных затрат. Методы калькулирования .	1	2
	Безубыточный объем производства и реализации продукции. Значение себестоимости. Пути снижения себестоимости.	2	
	Практическое занятие № 12 «Расчет сметы затрат на производство»	1	2
	Практическое занятие № 13« Расчет себестоимости продукции»	1	3
Тема 4.2. Цены и ценообразование.	Понятие цены. Виды цен и их классификация. Структура цен.	2	1-2
	Методика установления цен в условиях рыночной экономики. Ценовая политика организации.	2	

	Практическое занятие № 14 «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».	1	3
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность.	Прибыль предприятия. Сущность. Формирование. Факторы, влияющие на прибыль. Распределение и использование прибыли.	1	1-2
	Практическое занятие № 15 «Определение прибыли предприятия».	1	2
	Рентабельность. Виды рентабельности. Расчет уровня рентабельности.	2	1-2
			2
	Самостоятельная работа студента: Выполнение домашних заданий по теме 4, работа с конспектом и литературой. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовить доклад о причинах высокой себестоимости производства в России, о формировании ценовой политики в организациях различных форм собственности, о факторах, влияющих на повышение уровня рентабельности организации.		8
Раздел 5. Финансы организации. 6			
Тема 5.1. Финансы организации	Понятие финансов организации, их значение и функции.	1	1-2
	Финансовые ресурсы организации, их источники. Управление финансовыми ресурсами организации.	1	
Раздел 6. Планирование деятельности предприятия.7			
Тема 6.1. Принципы планирования.	Сущность и принципы планирования.	1	1-2
Тема 6.2. Виды планов.	Стратегическое, среднесрочное, текущее и оперативно-календарное планирование.	1	
Тема 6.3.Методы планирования.	Балансовый, нормативный и др. методы планирования.	1	
Тема 6.4. Стратегическое планирование.	Цели и задачи стратегического планирования. Процесс стратегического планирования на предприятиях.	1	
Раздел 7. Внешнеэкономическая деятельность предприятий.			
Тема 7.1. Внешнеэкономическая	Понятие. Значение ВЭД.	1	1-2

деятельность организации.	Государственное регулирование ВЭД.		
Тема 7.2. Виды сделок	Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчетов.	2	
Тема 7.3. Валютное регулирование.	Валютные ценности. Конвертация валюты.	1	
	Практическое занятие № 16. «Перерасчет иностранной валюты в рубли»	1	
Дифференцированный зачет 2 часа			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики.

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места студента;
рабочее место преподавателя;
рабочая меловая доска;
наглядные пособия (учебники, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, раздаточный материал).

Технические средства обучения:

ПК,
видеопроектор,
проекционный экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А.. Экономика организации (предприятия): учебник – 11-е изд. перераб. – Москва: КНОРУС, 2021.- 408 с. – (Среднее профессиональное образование).
2. Гомола А.И., Кирилло В.Е., Жанин П.А.. Экономика: учебник-5 издание, стереотипное - М.: «Академия», 2020.
3. Киреев А.П. Экономика: учебник-6 изд. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2019.
4. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учебное пособие – Ростов н/Д: Феникс, 2018.
5. Линьков А.Я. Экономика: учебник-9 изд. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2013.
6. Экономика организации (предприятия): учебник/ под ред. Сафронова Н.А.-2 изд. перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007.
7. Экономика предприятия: учебник/ под ред. Горфинкеля В.Я., Швандара В.А.-4 изд. перераб. и доп. – М.: Экономистъ.

Дополнительные источники:

1. Андриянов В.П. Основы экономической теории. – М.: Юнити, 2004.
2. Бизнес. Энциклопедия для детей /под ред. М. Аксенова. М.: «Мир энциклопедий», 2005.
3. Власова В.М. Основы предпринимательской деятельности: экономическая теория. Учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2004.
4. Кудина М.В. Основы экономики. – М.: Форум-Инфра-М, 2006.
5. Линьков А.Я. Экономика. Практикум для учащихся. – М.: Вита, 2001.
6. Липсиц И.В. Экономика. – М.: Вита, 2006.
7. Липсиц И.В. Экономика. Базовый курс. Учебник для 10, 11 классов. М.: Вита – Пресс, 2005.
8. Муравьева Т.В. Экономика фирмы. Учебное пособие.- М.: Мастерство, 2002.
9. Неровня Т.Н. История экономики. Ростов н/ Д.: «Феникс» 1999.
10. Райзберг Б.А. Введение в экономику. М., 1993.

11. Рыбин Н.И. Введение в элементарную экономику. Барнаул: Алт.кн.изд-во, 1996.
12. Савицкая Е.В. Рабочая тетрадь по экономике в 2 частях. М.: Вита – Пресс, 2005.
13. Савицкая Е.В. Уроки экономики в школе. М.: Вита – Пресс, 2004.
14. Соколова С.В. Основы экономики. Рабочая тетрадь. Учебное пособие для начального профессионального образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2006.
15. Фрейнкман Е.Ю. Экономика и бизнес. Начальный курс. Учебное пособие для учащихся 10 – 11 классов. М.: «Начала – Пресс», 1995 г.
16. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник для начального профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.
17. Элементарная экономика. /под ред. В.И. Крышки. Барнаул: Алт.кн.изд-во, 1996.

Интернет-ресурсы.

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа:

<http://fcior.edu.ru>

Электронная библиотека. Электронные учебники. - Режим доступа:

<http://subscribe.ru/group/mechanika-studentam/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>уметь:</p> <p>рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;</p> <p>оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;</p>	<p>- грамотное пользование нормативной документацией, стандартами ;</p> <p>- грамотное оформление экономической документации в соответствии с нормативной документацией;</p> <p>- грамотное определение состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</p> <p>- грамотный расчет основных экономических показателей деятельности организации;</p> <p>розничной цены, заработной платы основного персонала;</p> <p>- точно и быстро использовать информационные ресурсы сети интернет для нахождения необходимой экономической информации</p>	<p>Наблюдение за выполнением практических работ</p> <p>Оценка решения ситуационной задачи;</p> <p>Оценка выполнения и защиты практических заданий;</p> <p>Тестовый контроль</p>
<p>знать:</p> <p>законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;</p> <p>состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;</p> <p>основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p> <p>материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>механизмы ценообразования на</p>	<p>- грамотный и точный расчет заработной платы основного персонала предприятия;</p> <p>- грамотное оценивание материальных, финансовых, трудовых ресурсов предприятия и их эффективное использование;</p> <p>- грамотное составление бизнес-плана;</p> <p>- грамотное владение механизмами ценообразования на продукцию (услуги)</p>	<p>Наблюдение за выполнением практических работ</p> <p>Оценка решения ситуационной задачи;</p> <p>Оценка выполнения и защиты практических заданий;</p> <p>Тестовый контроль</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику социальной сферы и ее особенности		
--	--	--

