

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

на Совете ГАПОУ МО «ОГПК»
Протокол № 4/113 от 27.02.2025.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГАПОУ МО «ОГПК»
№ 134 от 27.02.2025.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАптиРОВАННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ
В ГАПОУ МО «ОГПК» В 2025 ГОДУ**

**г. Оленегорск
2025**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Оленегорский горнопромышленный колледж» (далее – Колледж) на обучение по адаптированным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), за счет бюджетных ассигнований бюджета Мурманской области и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) на 2025/2026 учебный год (далее – Правила).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закон Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01 «Об образовании в Мурманской области»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Устав Колледжа и локальные нормативные акты Колледжа.

1.3. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.4. Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) на профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется на образовательные программы, адаптированные для обучения указанных лиц с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и их социальную адаптацию.

1.5. Прием в Колледж для обучения по адаптированным образовательным программам (далее – АОП) осуществляется по заявлениям лиц с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования.

1.6. Прием на профессиональное обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Мурманской области является общедоступным для граждан Российской Федерации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.7. На бюджетной основе принимаются граждане если образование данного уровня гражданин получает впервые.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Колледж вправе осуществлять прием лиц сверх установленных цифр приема для

обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.8. Прием на профессиональное обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающим.

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема в Колледж на профессиональное обучение осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия)

Состав приемной комиссии утверждается приказом директора Колледжа, который является её председателем.

Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.2. При приеме на профессиональное обучение по Колледж гарантирует соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.3. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. Колледж при приеме документов ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с АОП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

2.5. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

3. Прием документов от поступающих

3.1. Прием на обучение в Колледж осуществляется по личному заявлению граждан. Прием документов начинается **с 1 июня 2025 года**.

Прием заявлений осуществляется до 15 августа 2025 года, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2025 года.

3.2. Прием на обучение в Колледж в 2025 году осуществляется на очную форму обучения, за счет бюджетных ассигнования бюджета Мурманской области в соответствии с цифрами приема и профессиями, установленными Колледжем приказом от 17.02.2025 № 108:

Код	Наименование профессии	Срок обучения	Количество мест	Присваиваемая квалификация
16675	Повар	1 год 10 месяцев	10	Повар

3.3. При подаче заявления о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об обучении (свидетельство об обучении);
- заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии;
- 4 фотографии.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

3.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе, его подтверждающем;

3.5. Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения профессионального обучения впервые;

ознакомление с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об обучении.

3.6. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

3.7. Для определения профессиональной пригодности поступающим на очную форму обучения **рекомендовано** проходить медицинские осмотры в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.12.2014 № 834-н (медицинская справка по форме № 086/у).

3.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж: в приемную комиссию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 184530, Мурманская область, г. Оленегорск, ул. Строительная, д. 65.

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

Документы поступающих регистрируются приемной комиссией. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

3.9. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа и другие документы, представленные в приемную комиссию. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления при наличии паспорта или нотариально заверенной доверенности и расписки о приеме документов.

4. Зачисление в Колледж

4.1. Зачисление в Колледж осуществляется при наличии оригинала документа об обучении.

Поступающий представляет оригинал документа об обучении до 15 августа 2025 года.

4.2. По истечении сроков представления оригиналов директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

4.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

Приложение к Правилам
(образец заявления о приеме)

Зачислить на 1 курс

Директор _____

Приказ № _____ от « _____ » _____ 2025г.

Регистрационный №

Средний балл _____

Директору ГАПОУ МО «ОГПК»

От _____
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) **полностью**)

Проживающего(ей) по адресу _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Место для
фотографии

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на **1 курс очной** формы обучения по адаптированной программе профессионального обучения - программе профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего:

— **16675 Повар** (срок обучения 1 год 10 месяцев)

Условия обучения: в рамках

цифр приема (бюджет) мест по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующие данные:

Дата рождения: ____ . ____ . ____ г.

Документ, удостоверяющий личность: серия ____ номер ____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

СНИЛС _____

Предыдущий уровень образования: _____

Документ об обучении: свидетельство об обучении Год окончания _____

№ _____ Дата выдачи _____

Кем выдан _____

(наименование образовательной организации и место её нахождения)

Нуждаемость в предоставлении общежития: Нуждаюсь Не нуждаюсь

Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья: Нуждаюсь Не нуждаюсь

Профессиональное образование данного уровня получаю впервые: да нет

_____ Подпись поступающего

Настоящей подписью я подтверждаю, что:

- сведения, указанные в данном заявлении о приеме, являются достоверными;
- ознакомлен(а) с действующими на момент подачи заявления документами колледжа, размещенными в приемной комиссии и на официальном сайте колледжа <http://my.olgpk.ru/>:
 - копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам (с приложениями);
 - копией Устава колледжа, с образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

Правилами приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Оленегорский горнопромышленный колледж" на обучение в 2025 году.

- ознакомлен(а) с датой предоставления оригинала документа об образовании - до **15 августа 2025 года**;

– даю согласие в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» оператору данных ГАПОУ МО «ОГПК» на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование (в том числе копирование), уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении в целях зачисления в образовательное учреждение;

– я согласен(на), что мои персональные данные: фамилия, имя, отчество и средний балл документа об образовании, указанные в настоящем заявлении являются общедоступными и могут быть размещены в период проведения приёмной кампании на официальном сайте ГАПОУ МО «ОГПК» с целью моего информирования о ходе приема в Колледж и формирования рейтинга поступающих;

Подпись поступающего

Дата подачи заявления « ____ » _____ 2025 г.

Подпись _____
Подпись поступающего

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии _____ / _____ /
Дата « ____ » _____ 2025 г.

Дата представления **оригинала** документа об образовании: « ____ » _____ 2025 г.